



ZAPYTANIE OFERTOWE

Przygotowanie i wydawanie jednego gorącego posiłku dziennie
świadczeniobiorcom Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kwidzynie

Zamawiający: **Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej**
ul. Grudziądzka 6
Kwidzyn 82-500
Tel. 055 646-16-26

www.mops.kwidzyn.samorzady.pl

Nr sprawy: MOPS.ZP.2610.45.2025

Kwidzyn - grudzień 2025 r.

I. Informacje ogólne

Załączniki określone w zaproszeniu należy wypełnić ściśle według warunków i postanowień zawartych w zaproszeniu bez dokonania w nich jakichkolwiek zmian.

W przypadku gdy jakaś część danego dokumentu (załącznika) nie dotyczy Wykonawcy należy wpisać w tym miejscu „nie dotyczy”.

W zapytaniu ofertowym Zamawiający jednakowo traktuje wszystkie podmioty ubiegające się o zamówienie publiczne, zgodnie z zasadą uczciwej konkurencji oraz równego traktowania Wykonawców, wg reguły dotyczącej jawności postępowania i dokumentowania czynności w formie pisemnej.

Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

Tryb udzielenia zamówienia:

Postępowanie prowadzone jest w formie zapytania ofertowego dla zamówień o wartości niższej niż kwoty określone w art. 2 ust 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. Z uwzględnieniem Regulaminu procedur udzielania zamówień publicznych w MOPS w Kwidzynie o wartości szacunkowej nieprzekraczającej równowartości kwoty 130.000 złotych.

II. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiot zamówienia obejmuje codzienne przygotowanie i wydawanie gorących posiłków na terenie miasta Kwidzyna z przeznaczeniem po jednym gorącym posiłku dla każdej osoby, której wydano decyzję przyznającą to świadczenie.
2. Przedmiotem zamówienia objęte będą osoby, które własnym staraniem nie mogą sobie zapewnić jednego gorącego posiłku dziennie a którym przyznano pomoc zgodnie ustawą o pomocy społecznej z dnia 12 marca 2004 roku (Dz. U. 2025 poz. 1214 ze zm.).
Kod CPV
55322000-3 – usługi gotowania posiłków
55320000-9 – usługi podawania posiłków
3. Przewiduje się wydawanie średnio 40 posiłków dziennie, przy czym ogółem w okresie obowiązywania umowy przewiduje się przygotowanie i wydanie ok. 7.500 posiłków.
4. Zamawiający zastrzega, iż dzienna oraz roczna liczba wydawanych posiłków uzależniona będzie od liczby wydanych decyzji przyznających wymienione świadczenie.
5. Ze względu na specyfikę przedmiotu zamówienia faktyczna liczba osób, którym przyznano pomoc w formie jednego gorącego posiłku dziennie będzie uzależniona od rzeczywistej liczby osób, które wymagają pomocy w formie dożywiania.
6. Usługi świadczone będą w oparciu o indywidualne decyzje administracyjne wystawione przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Kwidzynie zawierające: imię, nazwisko, adres świadczeniobiorcy, termin na który został przyznany jeden gorący posiłek.
7. Zamawiający będzie przekazywał raz w miesiącu listę osób, którym przyznano pomoc w formie jednego gorącego posiłku dziennie. Lista generowana będzie z systemu Pomost obsługującego świadczenia pomocy społecznej i przesyłana elektronicznie do Wykonawcy.

8. Rozliczenie świadczonej usługi następować będzie co miesiąc na podstawie faktury wraz z załączoną do niej listą osób i ilością posiłków, które zostały wydane poszczególnym świadczeniobiorcom w danym miesiącu.

III. Informacje szczegółowe dot. przedmiotu zamówienia:

1. Przygotowanie i podawanie każdej osobie korzystającej ze świadczenia jednego gorącego posiłku dziennie przez 7 dni w tygodniu.
2. Jeden gorący posiłek musi składać się co najmniej z zupy o pojemności 0,5 l z tzw. wkładką mięsną o gramaturze nie mniejszej niż 100 gram lub z drugiego dania o gramaturze nie mniejszej niż 500 gram, przy czym zawartość mięsa winna wynosić min. 100 g.
3. W uzasadnionych przypadkach nie więcej niż 20 razy w trakcie realizacji zamówienia, po wcześniejszym uzyskaniu zgody Zamawiającego w niedziele i dni ustawowo wolne od pracy może być w zamian posiłku, o którym mowa w ust. 2 wydany prowiant składający się co najmniej z: konserw, pasztetów, pieczywa.
4. Posiłki wydawane będą w stołówce Wykonawcy na terenie miasta Kwidzyna.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli jakości świadczonych usług oraz zgodności ich wykonywania z umową i wymaganiami zawartymi w niniejszym zaproszeniu.

IV. Zawartość dokumentacji ofertowej

Zaproszenie do składania ofert wraz z załącznikami:

1. Formularz oferty – Załącznik A do zaproszenia wraz z dodatkowymi załącznikami:
 - a) załącznik Nr 1 – oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,
 - b) załącznik Nr 2 – oświadczenie Wykonawcy o braku przesłanek wykluczenia Wykonawcy z postępowania,
 - c) załącznik Nr 3 – wykaz wykonanych a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych usług przygotowania i wydawania gorących posiłków w okresie ostatnich trzech lat przed upływem składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie.
2. Wzór umowy – Załącznik B do zaproszenia,
3. Wzór umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych – Załącznik C,

V. Termin wykonania zamówienia

Wymagany termin realizacji zamówienia: 12 miesięcy od dnia 1 stycznia 2026 r.

VI. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1. Sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

Warunek dotyczący sytuacji ekonomicznej lub finansowej będzie uznany za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na sumę ubezpieczenia nie niższą niż 30.000 zł.

2. Zdolności technicznej lub zawodowej.

Warunek dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej będzie uznany za spełniony jeżeli:

2.1 Wykonawca wykaże, że wykonał, lub wykonuje w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej 1 usługę przygotowania i wydawania posiłków o wartości minimum **50.000 zł brutto** (Zał. Nr 3 do formularza oferty). W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych warunek musi spełniać **wartość części zamówienia wykonanej do upływu terminu składania ofert**.

2.2. Wykonawca wykaże, że dysponuje miejscem umożliwiającym realizację przedmiotu zamówienia na terenie miasta Kwidzyna.

3. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania.

VII. Przestanki wykluczenia Wykonawcy z procedury udzielenia zamówienia

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 108 ust. 1, art. 109 ust. 1 pkt 5 i 7 ustawy Pzp.

2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę:

1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

- a. udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
- b. handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
- c. którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 Ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz.U. z 2024 r. poz. 1488 ze zm.) lub w art. 54 ust. 1-4 Ustawy z dnia 12 maja 2011r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz.U. z 2025 r. poz. 907 ze zm.),
- d. finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
- e. charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
- f. powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 Ustawy z dnia 15 czerwca 2012r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. 2021, poz. 1745 ze zm.),
- g. przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo

przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

- h. o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 Ustawy z dnia 15 czerwca 2012r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
 - 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
 - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 5) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu Ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
 - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
3. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę [art. 109 ust. 1 pkt 5 i 7 Pzp]:
- 1) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;
 - 2) który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;

4. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. 2025, poz.514) – dalej ustawa sankcyjna.
5. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:
 - 1) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy sankcyjnej;
 - 2) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu Ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2025r. poz. 644) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy sankcyjnej;
 - 3) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 Ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. 2023r. poz. 120 ze zm.), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy sankcyjnej.
6. W przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielenie zamówienia Zamawiający bada, czy nie zachodzą podstawy wykluczenia wobec każdego z tych Wykonawców.

VIII. Zakres oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz nie podlega wykluczeniu

1. Oświadczenia lub dokumenty składane na potwierdzenie spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu:
 - 1.1. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (Zał. Nr 1 do oferty).
 - 1.2. Dokumenty potwierdzające, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego; **Jeżeli termin zapłaty składki ubezpieczeniowej nie wynika z treści polisy Wykonawca wraz z polisą składa inny dokument potwierdzający zapłatę składki ubezpieczeniowej (np. przelew).**
 - 1.3. Wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich

wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert (Załącznik Nr 3 do oferty);

1.4. Opis urządzeń technicznych oraz środków organizacyjno-technicznych zastosowanych przez Wykonawcę w celu zapewnienia jakości (Załącznik Nr 4 do oferty);

2. Dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu.

2.1. Oświadczenie o braku przesłanek wykluczenia Wykonawcy z postępowania stanowiące (Załącznik Nr 2 do oferty).

IX. Wspólne ubieganie się Wykonawców o udzielenie zamówienia

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, w takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia. Przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i zapisy Zaprośzenia dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia warunki określone w dziale VI Zaprośzenia winien spełniać co najmniej jeden z tych Wykonawców albo wszyscy ci Wykonawcy wspólnie. Oświadczenie o spełnianiu warunków, o których mowa w dziale VI Zaprośzenia składa co najmniej jeden z tych Wykonawców lub wszyscy ci Wykonawcy wspólnie.
4. Warunek dotyczący braku przesłanek wykluczenia Wykonawcy z postępowania opisanych w dziale VII Zaprośzenia musi być spełniony przez każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
5. Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

X. Podwykonawstwo

Zamawiający wymaga aby przedmiot zamówienia wykonywany był osobiście przez Wykonawcę bez udziału podwykonawców.

XI. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami .

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie.
3. Zamawiający dopuszcza składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień, informacji oraz innych dokumentów przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną z zastrzeżeniem, iż oferta wraz z załącznikami w tym oświadczeniami, dokumentami i pełnomocnictwami są składane w formie pisemnej.
4. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują dokumenty przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcami jest: **Marta Schneider – Specjalista ds. zamówień publicznych, tel. (55) 646-47-94, email: mschneider@caskwidzyn.pl.**

XII. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Ofertę wraz z załącznikami składa się, pod rygorem nieważności, w języku polskim w formie pisemnej, podpisaną przez osobę/by upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
2. Zaleca się aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnym numerami i spięta lub zszyta w sposób uniemożliwiający samoistne rozkompletowanie oferty.
3. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. Upoważnienie do podpisywania oferty musi być dołączone do oferty, jeżeli nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.
4. Wszystkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osoby uprawnione do podpisywania dokumentów i oświadczeń woli.
5. W przypadku składania dokumentów w formie kopii muszą one być poświadczone i datowane własnoręcznie przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. Oświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).

W przypadku podpisywania oferty lub poświadczania za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę nie wymienioną w dokumencie rejestrowym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo powinno być przedstawione w formie oryginału lub poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii przez notariusza, lub osoby, których uprawnienia do reprezentacji wynika z dokumentu rejestrowego (ewidencyjnego), Wykonawcy, zgodnie ze sposobem reprezentacji określonym w tych dokumentach.
6. **Oferty należy składać w nieprzejrzyistych i zamkniętych kopertach lub opakowaniach. Należy stosować koperty lub opakowania zewnętrzne i wewnętrzne.**

Koperta **zewnętrzna** powinna być zaadresowana do Zamawiającego na adres:

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej, ul. Grudziądzka 6, 82-500 Kwidzyn zapytanie ofertowe

„Przygotowanie i wydawanie jednego gorącego posiłku dziennie świadczeniobiorcom

Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kwidzynie”

NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM: 15.12.2025 rok godz. 11⁰⁰

Koperta **wewnętrzna** powinna być zaadresowana i oznakowana jak wyżej, a ponadto opatrzona nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy.

Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za skutki braku zachowania powyższych warunków przez Wykonawców.

7. Zmiana oferty, wycofanie oferty.

W dowolnym momencie przed upływem terminu składania ofert każdy Wykonawca może zmienić lub wycofać swoją ofertę, przy zachowaniu sposobu postępowania podanego w niniejszej specyfikacji tj.:

- a) Oferta zamienna musi być złożona według takich samych wymagań jak składana oferta podstawowa w dwóch kopertach (wewnętrznej i zewnętrznej) odpowiednio oznakowanych z dopiskiem „ZAMIANA”;
- b) Oferta wycofana jw. z dopiskiem „WYCOFANIE”;
- c) Koperty oznaczone napisem „WYCOFANIE” będą otwierane w pierwszej kolejności i po stwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożoną ofertą, koperty wewnętrzne ofert wycofanych nie będą otwierane;
- d) Oferty złożone po terminie zwraca się bez otwierania.

XIII. Opis części zamówienia.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych i wariantowych.

XIV. Termin składania i otwarcia ofert .

- 1. Oferty należy składać na adres Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Kwidzynie ul. Grudziądzka 6, 82 – 500 Kwidzyn, pok. nr 24 **nie później niż do dnia 15.12.2025 roku do godz. 9.00**
- 2. Wykonawca otrzyma pisemne potwierdzenie złożenia oferty wraz z numerem, jakim oznakowana została oferta.
- 3. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **15.12.2025 r. o godz. 11⁰⁰** w siedzibie Zamawiającego – pokój nr 25.

XV. Opis sposobu obliczania ceny

- 1. Wszystkie wartości cenowe określone będą w złotych polskich PLN, a wszystkie płatności będą realizowane wyłącznie w złotych polskich.
- 2. Cenę ofertową należy podać w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku z zastosowaniem przybliżenia dziesiętnego.
- 3. Zaoferowana cena musi być podana liczbą.

4. Cena podana w ofercie powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia. W ofercie należy podać cenę netto oraz cenę brutto z uwzględnieniem podatku VAT.
5. Dla porównania i oceny ofert będzie brana pod uwagę łączna cena oferty brutto.
6. Podana w celu wyliczenia ceny oferty szacunkowa ilość posiłków nie stanowi zobowiązania Zamawiającego i może ulec zmniejszeniu bądź zwiększeniu.

XVI. Kryteria oceny ofert

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i ich znaczeniem

Cena – 100 %

Zamawiający udziela zamówienia Wykonawcy, który zaoferował najniższą cenę zamówienia.

2. **Sposób oceny ofert**

Ocenie w oparciu o ww. kryterium oceny ofert poddawane są wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu.

Zamawiający przyzna maksymalną ilość punktów (100 pkt.) w kryterium CENA ofercie, która zaoferuje najniższą cenę za realizację całego zamówienia. Punkty w pozostałych ofertach zostaną wyliczone ze wzoru:

$$C = \frac{\text{Najniższa oferowana cena spośród wszystkich ofert}}{\text{Cena ofertowa badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt.} \times 100 \%$$

W toku oceny ofert Zamawiający zastosuje zaokrąglenie wszystkich wyników do dwóch miejsc po przecinku.

3. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

XVII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Wybrany przez Zamawiającego Wykonawca otrzyma informację o wyborze Wykonawcy oraz terminie i miejscu podpisania umowy.
2. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – Zamawiający przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego zażąda złożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
3. Udzielenie zamówienia następuje poprzez zawarcie umowy w formie pisemnej. Umowę podpisuje Kierownik zamawiającego w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach.
4. Ogłoszenie o udzieleniu zamówienia Zamawiający zamieszcza na stronie podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej

XVIII. Klauzula informacyjna o ochronie danych osobowych

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Kwidzynie w celu realizacji ustawy Prawo zamówień publicznych	
Administrator danych	Administratorem Pani/Pana danych jest Kierownik Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kwidzynie, ul. Grudziądzka 6, 82-500 Kwidzyn.
Kontakt z Administratorem	Pisemnie: Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Kwidzynie, ul. Grudziądzka 6, 82-500 Kwidzyn; Email: sekretariat@mopskwidzyn.pl.
Inspektor Ochrony Danych	Email: sekretariat@mopskwidzyn.pl; Adres korespondencyjny: siedziba MOPS w Kwidzynie.
Cel przetwarzania	Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane w celu realizacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
Podstawa prawna	Ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego oraz art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
Zakres przetwarzania	Administrator przetwarza Pani/Pana dane osobowe w minimalnym zakresie niezbędnym do realizacji celu przetwarzania.
Obowiązek podania danych	Podanie danych osobowych jest niezbędne do realizacji postępowania w sprawie zamówień publicznych zgodnie z przepisami prawa. Ich brak skutkował będzie niemożnością udziału w postępowaniu.
Odbiorcy danych	Podmioty uprawnione przepisami prawa oraz podmioty, z którymi Administrator zawarł umowę powierzenia przetwarzania (np. obsługa informatyczna, prawna, księgową, ZUS, Urząd Skarbowy).
Przekazywanie danych poza EOG	Pani/Pana dane nie są przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy.
Okres przechowywania danych	Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 10 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, zgodnie z zasadami archiwizacji obowiązującymi w MOPS Kwidzyn. Po upływie tego okresu dokumenty zostaną zniszczone.
Prawa osoby, której dane dotyczą	Ma Pani/Pan prawo do: dostępu do danych, sprostowania, ograniczenia przetwarzania, usunięcia (jeśli przepisy na to pozwalają), przenoszenia danych (jeśli przepisy na to pozwalają i jest to technicznie możliwe), sprzeciwu wobec przetwarzania (jeśli przepisy na to pozwalają).
Sposób realizacji praw	Z powyższych uprawnień można skorzystać w siedzibie Administratora, lub drogą elektroniczną pisząc na adres Administratora sekretariat@mopskwidzyn.pl.
Prawo do skargi	W przypadku uznania, że Administrator naruszył przepisy prawa w zakresie przetwarzania danych osobowych przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego. Organem właściwym dla ww. skargi jest: Urząd Ochrony Danych Osobowych .
Zautomatyzowane decyzje i profilowanie	Dane nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji ani profilowaniu.
Prawo do cofnięcia zgody	Możliwość cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność przetwarzania przed cofnięciem zgody.
Środki ochrony danych	Administrator zapewnia środki fizycznej, technicznej i organizacyjnej ochrony danych zgodnie z obowiązującymi przepisami.

XIX. Zgłaszanie naruszeń prawa

Wykonawca może dokonać zgłoszenia naruszenia prawa. Procedura zgłoszeń wewnętrznych i podejmowania działań następczych określającą zasady i tryb zgłaszania przez sygnalistów informacji o naruszeniu prawa dostępna jest na stronie internetowej MOPS w Kwidzynie pod adresem: <http://mops.kwidzyn.samorzady.pl/sygnalista,118>

Numer sprawy: MOPS.ZP.2610.45.2025

Miejski Ośrodek
Pomocy Społecznej
w Kwidzynie
ul. Grudziądzka 6

FORMULARZ OFERTY

W postępowaniu z uwzględnieniem ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2024 r, poz. 1320 ze zm.) – zamówienie, którego wartość nie przekracza 130.000 złotych.

Świadczenie usług polegających na: „Przygotowanie i wydawanie jednego gorącego posiłku dziennie świadczeniobiorcom Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kwidzynie”.

Pełna nazwa Wykonawcy.....

Adres

Tel.....

E-mail.....

NIP

W odpowiedzi na zaproszenie Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kwidzynie do składania ofert na usługi „Przygotowanie i wydawanie jednego gorącego posiłku dziennie świadczeniobiorcom Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kwidzynie” oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w zaproszeniu za:

1) ryczałtowa cena jednostkowa netto jednego gorącego posiłku:zł

2) ryczałtowa cena jednostkowa brutto jednego gorącego posiłku:zł

3) łączna cena oferty netto: x 7.500 (szacunkowa liczba posiłków)zł

4) łączna cena oferty brutto:..... x 7.500 (szacunkowa liczba posiłków)zł

.....
(data i podpis Wykonawcy)

Oświadczenia i zobowiązania Wykonawcy

1. Zadeklarowana wyżej cena jednostkowa i cena łączna zawiera wszystkie koszty składające się na realizację przedmiotu niniejszego zamówienia.
2. Zapoznałem się z treścią zaproszenia do składania ofert i nie wnoszę do niej zastrzeżeń oraz zdobyłem wszelkie informacje potrzebne do właściwego opracowania oferty oraz do należytego wykonania przedmiotu zamówienia,
3. Zawarty w zaproszeniu projekt umowy (Zał. B) został przeze mnie zaakceptowany i w razie wybrania mojej oferty zobowiązuję się do zawarcia umowy na tych warunkach w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
4. Zawarty w zaproszeniu projekt umowy powierzenie przetwarzania danych osobowych (Zał. C) został przeze mnie zaakceptowany i w razie wybrania mojej oferty zobowiązuję się do zawarcia umowy na tych warunkach w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
5. Informuję, że wybór niniejszej oferty będzie prowadził / nie będzie prowadził (niepotrzebne skreślić) do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.

Nazwa usługi

Wartość usługi bez podatku od towarów i usług

Ofertę niniejszą składałam na kolejno ponumerowanych stronach.

Załącznikami do niniejszego formularza stanowiącymi integralną część oferty są następujące dokumenty:

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.

.....
Nazwa i adres Wykonawcy Imienna pieczętka i podpis
(lub pieczętka firmowa) osoby upoważnionej lub osób
upoważnionych

Numer sprawy: MOPS.ZP.2610.45.2025

Miejski Ośrodek
Pomocy Społecznej
w Kwidzynie
ul. Grudziądzka 6

Wykonawca:

.....
.....
.....

Oświadczenie Wykonawcy
DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego: **„Przygotowanie i wydawanie jednego gorącego posiłku dziennie świadczeniobiorcom Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kwidzynie”** prowadzonego przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Kwidzynie, oświadczam, że reprezentowany przeze mnie Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Dziale VI Zaproszenia do składania ofert dotyczące:

1. sytuacji ekonomicznej lub finansowej,
2. zdolności technicznej lub zawodowej.

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w niniejszym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....

(podpis Wykonawcy)

Numer sprawy: MOPS.ZP.2610.45.2025

Miejski Ośrodek
Pomocy Społecznej
w Kwidzynie
ul. Grudziądzka 6

Wykonawca:

.....
.....
.....

**Oświadczenie Wykonawcy
o braku przesłanek wykluczenia Wykonawcy z postępowania**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego: **„Przygotowanie i wydawanie jednego gorącego posiłku dziennie świadczeniobiorcom Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kwidzynie”** prowadzonego przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Kwidzynie, oświadczam, że reprezentowany przeze mnie Wykonawca nie podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu na podstawie przesłanek, o których mowa w **Dziale VII Zaproszenia do składania ofert**.

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w niniejszym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....

(podpis Wykonawcy)

Numer sprawy: MOPS.ZP.2610.45.2025

Miejski Ośrodek
Pomocy Społecznej
w Kwidzynie
ul. Grudziądzka 6

Wykonawca:

.....
.....
.....

Wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych usług przygotowania i wydawania posiłków

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego: „**Przygotowanie i wydawanie jednego gorącego posiłku dziennie świadczeniobiorcom Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kwidzynie**” prowadzonego przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Kwidzynie

Lp.	Nazwa i adres podmiotów na rzecz, których zostały wykonane usługi przygotowania i wydawania posiłków	Wartość brutto wykonanych usług przygotowania i wydawania posiłków	Nazwa i zakres wykonanych lub wykonywanych usług przygotowania i wydawania posiłków (przedmiot zamówienia)	Data wykonania wykazanych usług przygotowania i wydawania posiłków od (daty od - do)
-1-	-2-	-3-	-4-	-5-

Uwaga

-W załączeniu dokumenty potwierdzające należyte wykonanie ww. usług

-W kolumnie 5 należy wpisać kolejne umowy wskazując daty trwania umowy

- W celu potwierdzenia spełniania warunku wiedzy i doświadczenia Wykonawcy, w wykazie usług należy wskazać wykonanie usług, o których mowa w dziale VI ust. 2 pkt 2.1.Zaproszenia. W celu potwierdzenia, że usługi wskazane w tabeli zostały należycie wykonane załączyć należy dowody (dowody powinny odnosić się do konkretnych usług wymienionych w wykazie).

.....

(podpis Wykonawcy)

Numer sprawy: MOPS.ZP.2610.45.2025

Miejski Ośrodek
Pomocy Społecznej
w Kwidzynie
ul. Grudziądzka 6

Wykonawca:

.....
.....
.....

**Opis urządzeń technicznych oraz środków organizacyjno-technicznych zastosowanych przez
Wykonawcę w celu zapewnienia jakości**

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego: **„Przygotowanie i wydawanie
jednego gorącego posiłku dziennie świadczeniobiorcom Miejskiego Ośrodka Pomocy
Społecznej w Kwidzynie”** prowadzonego przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Kwidzynie

Oświadczam, że dysponuje miejscem umożliwiającym realizację przedmiotu zamówienia na
terenie miasta Kwidzyna:

adres:

.....

Opis miejsca realizacji przedmiotu zamówienia (np. liczba pomieszczeń, metraż, wyposażenie):

.....
.....
.....
.....

nr telefonu:

czynne w dniach:

w godzinach: od..... do

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w niniejszym oświadczeniu są aktualne
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji
wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
(podpis Wykonawcy)

UMOWA – Wzór

NR MOPS.....

zawarta w Kwidzynie dnia

pomiędzy :

I. Miastem Kwidzyn z siedzibą w Kwidzynie przy ul. Warszawskiej 19, 82-500 Kwidzyn NIP 581-195-61-66, reprezentowanym przez: Izabelę Meller – Kierownika Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kwidzynie z siedzibą przy ul. Grudziądzkiej 6 w Kwidzynie działającą na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Burmistrza Miasta Kwidzyna z dnia 30.08.2024 r. zwanym w treści umowy „Zamawiającym”

a

II.

zwaną w dalszej części „Wykonawcą” o następującej treści:

§1

Po przeprowadzeniu zapytania ofertowego Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług polegających na: „Przygotowanie i wydawanie jednego gorącego posiłku dziennie świadczeniobiorcom Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kwidzynie”.

§2

Wykonawca zobowiązuje się do :

1. Przygotowania i podawania każdej osobie korzystającej ze świadczenia jednego gorącego posiłku dziennie przez 7 dni w tygodniu.
2. Jeden gorący posiłek musi składać się co najmniej z zupy o pojemności 0,5 l z tzw. wkładką mięsną o gramaturze nie mniejszej niż 100 gram lub z drugiego dania o gramaturze nie mniejszej niż 500 gram, przy czym zawartość mięsa winna wynosić min. 100 g.
3. W uzasadnionych przypadkach nie więcej niż 20 razy w trakcie realizacji zamówienia, po wcześniejszym uzyskaniu zgody Zamawiającego w niedziele i dni ustawowo wolne od pracy może być w zamian posiłku, o którym mowa w § 2 tej umowy wydany prowiant składający się co najmniej z: konserw, pasztetów, pieczywa.

§3

Usługi wymienione w § 1 i 2 niniejszej umowy świadczone będą w oparciu o indywidualne decyzje administracyjne wystawione przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Kwidzynie zawierające: imię, nazwisko, adres świadczeniobiorcy, termin na który został przyznany jeden gorący posiłek.

§4

1. Strony ustalają, że zakres usług Wykonawca będzie wykonywał bez udziału podwykonawców.
2. Usługi przygotowania i wydawania jednego gorącego posiłku dziennie wykonywane będą w stołówce Wykonawcy na terenie miasta Kwidzyna.
3. Przewiduje się wydawanie średnio 40 posiłków dziennie.

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli jakości świadczonych usług oraz zgodności ich wykonywania z umową i wymaganiami zawartymi w zaproszeniu.

§ 5

1. Rozliczenie za wykonanie usług następować będzie w cyklu miesięcznym. Wynagrodzenie miesięczne będzie iloczynem ceny ryczałtowej za jeden gorący posiłek w kwocie zł brutto (słownie: 00/100) i liczby faktycznie wydanych posiłków w danym miesiącu.
2. Szacowana wartość całego zamówienia:, (zgodnie ze złożoną ofertą).
3. Cena za jeden gorący posiłek nie ulega zmianie lub waloryzacji w trakcie trwania umowy.

§ 6

1. Strony dopuszczają dokonywanie zmian w Umowie w zakresie zmiany wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1 w przypadku:
 - 1) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - 2) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub zmiany wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne,
 - 3) zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych, jeżeli zmiany będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia;
 - 4) zmiany przepisów prawa mających istotny wpływ na realizację Umowy,
 - 5) zmiany stawki podatku od towarów i usług za usługi objęte Umową odpowiednio poprzez podwyższenie lub obniżenie wynagrodzenia brutto z tym, że wynagrodzenie netto pozostanie niezmiennie, za okres po wejściu w życie zmiany.
2. Każda ze stron Umowy, w terminie do 30 dni od dnia wejścia w życie przepisów lub zaistnienia zmian, o których mowa w ust. 1, może wystąpić do drugiej strony z uzasadnionym wnioskiem o zmianę wynagrodzenia. Wniosek powinien zawierać szczegółową analizę wpływu zmian związanych z realizacją przedmiotu Umowy na wynagrodzenie. Strony winny wykazać ponad wszelką wątpliwość, że zaistniała zmiana ma bezpośredni wpływ na koszty wykonania zamówienia oraz określić wartość i stopień, w jakim wpłynie ona na wysokość wynagrodzenia.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia nominalnego brutto w sektorze przedsiębiorstw, z tym zastrzeżeniem, że:
 - 1) minimalny poziom zmiany przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia nominalnego brutto w sektorze przedsiębiorstw, uprawniający strony umowy do żądania zmiany wynagrodzenia wynosi co najmniej 5% w stosunku do przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia nominalnego z miesiąca, w którym nastąpiło otwarcie ofert,

- 2) Zmiana wynagrodzenia zostanie ustalona na podstawie wskaźnika zmiany przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia nominalnego brutto w sektorze przedsiębiorstw [w PLN] ogłoszonego w komunikacie prezesa Głównego Urzędu Statystycznego (<https://bdm.stat.gov.pl/> => „Wynagrodzenia i świadczenia społeczne” => „Przeciętne miesięczne wynagrodzenie nominalne brutto w sektorze przedsiębiorstw” ustalonego w stosunku do miesiąca, w którym nastąpiło otwarcie ofert; poziom zmiany będzie nie wyższy aniżeli 70% różnicy przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia nominalnego brutto w sektorze przedsiębiorstw ogłoszonego w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z miesiąca, za który wnioskowana jest zmiana a poziomem przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia nominalnego brutto w sektorze przedsiębiorstw wynikających z komunikatu Prezesa GUS za miesiąc, w którym nastąpiło otwarcie ofert.
 - 3) W przypadku gdyby wskaźniki przestały być dostępne, zastosowanie znajdą inne, najbardziej zbliżone, wskaźniki publikowane przez Prezesa GUS.
 - 4) Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie umowy.
 - 5) Maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza zamawiający, to łącznie 6% w stosunku do wartości całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 2 umowy.
 - 6) Zmiana wynagrodzenia może nastąpić co 6 miesięcy, począwszy najwcześniej od 7 miesiąca obowiązywania niniejszej Umowy.
 - 7) Zmiana wynagrodzenia odnosić się będzie wyłącznie do zakresu umowy realizowanego po zmianie wynagrodzenia.
4. Strony dopuszczają możliwość skrócenia terminu realizacji umowy w przypadku wykonania wszystkich zaplanowanych zajęć oraz szkoleń.
 5. Strony dopuszczają możliwość wydłużenia terminu realizacji umowy w przypadku wydłużenia terminu realizacji Projektu.
 6. Zmiana wynagrodzenia lub terminu może nastąpić wyłącznie na podstawie pisemnego Aneksu podpisanego przez obie Strony umowy.

§ 7

1. Zapłata za wykonane usługi następować będzie w terminie 14 dni po przedłożeniu Zamawiającemu na koniec miesiąca kalendarzowego faktury VAT. Płatność dokonywana będzie przelewem na konto wskazane przez Wykonawcę.
2. Rozliczenie świadczonej usługi następować będzie co miesiąc. W terminie do 5 dnia następnego miesiąca. Na podstawie faktury wraz z załączoną do niej listą osób i ilością posiłków, które zostały wydane poszczególnym świadczeniobiorcom w danym miesiącu.

§ 8

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej:
 - 1) za odstąpienie Wykonawcy od umowy z przyczyn, za które Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności lub gdy Zamawiający odstąpi od umowy z tytułu okoliczności leżących

po stronie Wykonawcy w wysokości 15% szacowanej wartości całego zamówienia brutto o którym mowa w § 3 oraz 5 umowy.

- 2) w przypadku zwłoki Wykonawcy w rozpoczęciu terminu realizacji przedmiotu zamówienia, Wykonawca jest zobowiązany zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5% szacowanej wartości całego zamówienia o którym mowa w § 5 ust. 2 za każdy dzień zwłoki.
 - 3) za każdy stwierdzony przypadek niewykonania usługi zgłoszonej przez Zamawiającego z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 500 zł brutto,
 - 4) w przypadku jeśli usługi wykonywane są w sposób wadliwy, niezgodny z zakresem określonym w decyzji administracyjnej lub sprzeczny z umową, Zamawiający po przeprowadzeniu postępowania wyjaśniającego, w którym Zamawiający wzywa Wykonawcę do usunięcia nieprawidłowości i wyznacza mu w tym celu odpowiedni termin, po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może nałożyć na Wykonawcę karę w wysokości 10% wartości faktury, która winna pojawić się za miesiąc, w którym stwierdzono nienależyte wykonywanie umowy,
 - 5) za nieusprawiedliwione świadczenie usług bez podpisów świadczeniobiorców, potwierdzających wykonanie usługi w wysokości 700,00 zł brutto za każdy stwierdzony przypadek,
2. łączna maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 30% wartości łącznego szacunkowego wynagrodzenia brutto określonego w § 5 umowy.
 3. Zamawiający zastrzega prawo do dochodzenia na zasadach ogólnych wynikających z przepisów Kodeksu Cywilnego odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
 4. Termin zapłaty kary umownej wynosi 7 dni od dnia otrzymania wezwania.
 5. Zamawiającemu przysługuje prawo do potrącenia należności z tytułu kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy. Zapłata kary przez Wykonawcę nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ukończenia przedmiotu zamówienia lub innych zobowiązań wynikających z umowy.

§ 9

W przypadku stwierdzenia, iż Wykonawca narusza postanowienia niniejszej umowy lub Zaprośzenia do składania ofert, a w szczególności nienależyście wykonuje usługi, o których mowa w § 1 i § 2 tej umowy, Zamawiający może rozwiązać niezwłocznie niniejszą umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia i prawem naliczenia kar umownych za odstąpienie od umowy, wskazanych w §7 ust. 4 umowy.

§ 10

1. Umowa niniejsza została zawarta na okres 12 miesięcy od dnia 01.01.2026 r.

§ 11

1. Wszelkie zmiany do niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U 2024 poz. 1320 ze zm.), ustawy

z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (Dz. U. 2025 poz. 1071 ze zm.) oraz:

- 1) treść Zaproszenia do składania ofert,
- 2) treść oferty złożonej przez Wykonawcę w przedmiotowym postępowaniu, w wyniku którego zawarto niniejszą umowę.
3. Ewentualne spory wynikające z wykonania niniejszej umowy strony będą starały się rozstrzygnąć polubownie w terminie 3 dni roboczych. W przypadku nie rozstrzygnięcia sporu w tym terminie stronom przysługuje prawo skierowania sprawy na drogę sądową. Sądem właściwym rzeczowo będzie Sąd dla siedziby Zamawiającego.

§ 12

Umowę niniejszą sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....
Zamawiający

.....
Wykonawca

UMOWA
POWIERZENIA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH
Nr MOPS.ZP.0132.....2025
zawarta w Kwidzynie w dniu r. [zwana dalej 'Umową'],

pomiędzy:

I. Miastem Kwidzyn z siedzibą w Kwidzynie przy ul. Warszawskiej 19, 82-500 Kwidzyn. NIP 581-195-61-66, Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Kwidzynie z siedzibą przy ul. Grudziądzkiej 6 w Kwidzynie reprezentowanym przez: Izabelę Meller – Kierownika Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kwidzynie działającego na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Burmistrza Miasta Kwidzyna z dnia 30.08.2024 r., zwanym w dalszej części umowy „Administratorem danych”

a

II.....

§ 1

Powierzenie przetwarzania danych osobowych

1. Administrator danych powierza Podmiotowi przetwarzającemu, w trybie art. 28 ogólnego rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE. L Nr 119, str. 1) (zwanego w dalszej części Umowy „Rozporządzeniem”), na zasadach, w zakresie i w celu określonych w niniejszej Umowie, a Podmiot przetwarzający dane te przyjmuje.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą Umową, Rozporządzeniem oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
3. Podmiot przetwarzający oświadcza, iż stosuje środki bezpieczeństwa spełniające wymogi Rozporządzenia.

§ 2

Zakres i cel przetwarzania danych

1. Podmiot przetwarzający będzie przetwarzał dane świadczeniobiorców usług opiekuńczych powierzone mu na podstawie niniejszej Umowy w związku z realizacją i wyłącznie w celu prawidłowej realizacji: zawartej przez Strony umowy wykonania zamówienia dotyczącego: „Przygotowanie i wydawanie jednego gorącego posiłku dziennie świadczeniobiorcom

Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kwidzynie” zgodnie z umową NR MOPS.ZP.2620.....2025 z dnia

2. Powierzone przez Administratora danych dane osobowe będą przetwarzane przez Podmiot przetwarzający wyłącznie w celu realizacji umowy wymienionej w ust. 1 do dnia jej zakończenia.

§ 3

Obowiązki Podmiotu przetwarzającego

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się, przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 Rozporządzenia.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych.
3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim pracownikom oraz współpracownikom, którzy będą przetwarzali powierzone dane w celu realizacji niniejszej Umowy.
4. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się zapewnić zachowanie w tajemnicy, o której mowa w art. 28 ust 3 pkt b Rozporządzenia, przetwarzanych danych przez swoich pracowników oraz współpracowników, których upoważnia do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji niniejszej Umowy - zarówno w trakcie okresu trwania ich zatrudnienia w Podmiocie przetwarzającym lub trwania umowy współpracy, jak i po wygaśnięciu umów łączących tych pracowników i współpracowników z Podmiotem przetwarzającym.
5. Podmiot przetwarzający po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem usunie wszelkie dane osobowe oraz wszelkie ich istniejące kopie, chyba że prawo Unii Europejskiej lub prawo państwa członkowskiego, któremu podlega Podmiot przetwarzający, będzie nakazywało w tym czasie przechowywanie takich danych osobowych.
6. W granicach swoich możliwości Podmiot przetwarzający pomoże Administratorowi w niezbędnym zakresie wywiązywać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32-36 Rozporządzenia. Administrator udzieli Podmiotowi przetwarzającemu minimum 14 dniowego terminu na wywiązanie się z powyższego obowiązku.
7. Podmiot przetwarzający po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych bez zbędnej zwłoki zgłasza je Administratorowi w ciągu 24 godzin.
8. Podmiot przetwarzający deklaruje stosowanie środków technicznych i organizacyjnych określonych w art. 32 Rozporządzenia, jako adekwatnych do zidentyfikowanego ryzyka naruszenia praw lub wolności powierzonych danych osobowych a w szczególności:
 - a) pseudonimizację i szyfrowanie danych osobowych;
 - b) zdolność do ciągłego zapewnienia poufności, integralności, dostępności i odporności systemów i usług przetwarzania;
 - c) zdolność do szybkiego przywrócenia dostępności danych osobowych i dostępu do nich w razie incydentu fizycznego lub technicznego;

- d) regularne testowanie, mierzenie i ocenianie skuteczności środków technicznych i organizacyjnych mających zapewnić bezpieczeństwo przetwarzania.
9. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się stosować ochronę powierzonych danych przed niedozwolonym lub niezgodnym z prawem przetwarzaniem (zniszczeniem, utraceniem, zmodyfikowaniem, nieuprawnionym ujawnieniem lub nieuprawnionym dostępem do danych osobowych przesyłanych, przechowywanych lub w inny sposób przetwarzanych) oraz przypadkową utratą, zniszczeniem lub uszkodzeniem, za pomocą odpowiednich środków technicznych lub organizacyjnych („integralność i poufność”).

§ 4

Prawo kontroli

1. Administrator danych, zgodnie z art. 28 ust. 3 pkt h) Rozporządzenia, ma prawo kontroli, czy środki zastosowane przez Podmiot przetwarzający przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia Umowy oraz odpowiednich przepisów prawa.
2. Administrator danych realizować będzie prawo kontroli w godzinach pracy Podmiotu przetwarzającego, z minimum 7-dniowym jego uprzedzeniem dokonany na piśmie.
3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w uzasadnionym do tego celu terminie, w miarę możliwości nie dłuższym jednak niż 7 dni.
4. Podmiot przetwarzający udostępni Administratorowi wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 Rozporządzenia.

§ 5

Dalsze powierzenie danych do przetwarzania

1. Podmiot przetwarzający może powierzyć dane osobowe objęte niniejszą Umową do dalszego przetwarzania swoim podwykonawcom wyłącznie w celu wykonania Umowy i wyłącznie po uzyskaniu pisemnej zgody Administratora danych.
2. Przekazanie powierzonych danych osobowych poza granice kraju może nastąpić jedynie na pisemne polecenie Administratora danych, chyba, że obowiązek taki nakłada na Podmiot przetwarzający prawo Unii Europejskiej lub prawo państwa członkowskiego, któremu podlega Podmiot przetwarzający. W takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania Podmiot przetwarzający poinformuje Administratora danych o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.
3. Podwykonawca, o którym mowa w § 5 Umowy winien spełniać te same gwarancje i obowiązki jakie zostały nałożone na Podmiot przetwarzający w niniejszej Umowie. W zakresie tym Podmiot przetwarzający ponosi pełną odpowiedzialność wobec Administratora za nie wywiązywanie się ze spoczywających na podwykonawcy obowiązków ochrony danych.

4. Podwykonawcy, którym Podmiot przetwarzający powierza przetwarzanie danych osobowych w ramach prowadzącej działalności znani w dniu podpisania umowy, którym powierzenie przetwarzania nie wymaga odrębnego informowania wg pkt 1:

a. xxxx

b. xxxx

§ 6

Odpowiedzialność Podmiotu przetwarzającego

1. Podmiot przetwarzający jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią Umowy, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Administratora danych o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Podmiot przetwarzający danych osobowych określonych w niniejszej Umowie, o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanych do Podmiotu przetwarzającego, a także o wszelkich planowanych, o ile są mu wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania w Podmiocie przetwarzającym tych danych osobowych, w szczególności prowadzonych przez inspektorów upoważnionych przez Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Niniejszy zapis § 6 ust. 2 dotyczy jednak wyłącznie danych osobowych powierzonych przez Administratora danych.

§ 7

Czas trwania Umowy

Niniejsza Umowa obowiązuje na okres 12 miesięcy od dnia 01.01.2026 r. do dnia wygaśnięcia lub rozwiązania Umowy, z zastrzeżeniem § 8.

§ 8

Rozwiązanie Umowy

1. Każda ze Stron może wypowiedzieć niniejszą Umowę z zachowaniem 1-miesięcznego okresu wypowiedzenia. Uprawnienie to nie może być jednak realizowane w okresie trwania umowy wskazanej w § 2 ust. 1.
2. Administrator danych może rozwiązać niniejszą Umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku, gdy Podmiot przetwarzający:
 - a) pomimo zobowiązania go do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli nie usunie ich w wyznaczonym terminie;
 - b) przetwarza dane osobowe w sposób niezgodny z Umową;
 - c) powierzył przetwarzanie danych osobowych innemu podmiotowi bez poinformowania Administratora danych.
3. Z dniem wygaśnięcia umowy wskazanej w § 2 ust. 1 automatycznemu rozwiązaniu ulega niniejsza Umowa, chyba, że Strony postanowią inaczej.

§ 9

Zasady zachowania poufności

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Administratora danych w związku z realizacją niniejszej Umowy [dalej jako 'Dane poufne'].
2. Podmiot przetwarzający oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem go do zachowania w tajemnicy Danych poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane bez pisemnej zgody Administratora danych w innym celu niż wykonanie Umowy, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa, decyzji sądu lub właściwego organu lub Umowy.

§ 10

Postanowienia końcowe

1. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
2. Umowa zastępuje wszelkie inne ustalenia dokonane pomiędzy Podmiotem przetwarzającym a Administratorem danych dotyczące przetwarzania danych osobowych bez względu na to, czy zostały uregulowane umową czy innym instrumentem prawnym.
3. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia niniejszej Umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnego aneksu.
4. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu cywilnego oraz Rozporządzenia.
5. Sądem właściwym dla rozpatrzenia sporów wynikających z niniejszej Umowy będzie sąd właściwy Administratora danych.

PODPISY:

Administrator danych

Podmiot przetwarzający